Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера

Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера

область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать.

Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов.

Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера

Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера

Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера Колонтитул – это область вверху или внизу страницы для ввода повторяющегося текста. В документах, которые содержат несколько страниц, следует их нумеровать. Номера страниц являются частью верхних или нижних колонтитулов. Можно поместить номер страницы в нижний или верхний колонтитул, туда же можно и другую дополнительную информацию, например, туда могут быть записаны номера страниц, название глав, время создания документа или его распечатки на принтере, текущая дата, рисунок, таблица или просто обычный текст со всеми возможными элементами форматирования и т.д. Главное преимущество колонтитулов в том, что введённая в него информация на одной странице будет автоматически размещена на каждой странице вверху или внизу, в зависимости от типа колонтитула.

Также можно создать колонтитул только на четных или только на нечетных страницах, только на первой или на остальных страницах.

Чтобы пронумеровать страницы выберите команду «Вставка» ⇒ «Номера